

Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Обучение в диалоге»
Центрального района Санкт-Петербурга
(ЧОУ ШОД Центрального района Санкт-Петербурга)

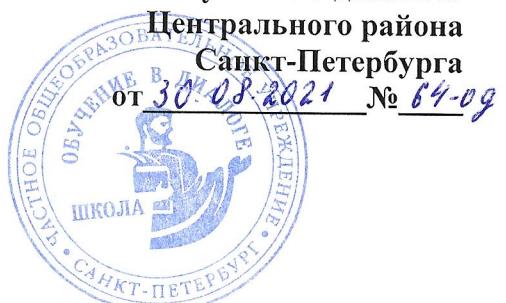
улица Некрасова, дом 19, Санкт-Петербург, 191014
тел.: +7(812) 272-03-60; e-mail: extern@shod.ru, <http://shod.ru/>

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
ЧОУ «Школа «Обучение в диалоге»
Центрального района
Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2021 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ЧОУ «Школа «Обучение в диалоге»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕФЕРАТЕ**

2021

1.Общие положения.

В соответствии с локальным актом школы – ПОЛОЖЕНИЕМ об организации промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов (протокол №1 от 28.08.2019 г.) школьный реферат является одной из форм промежуточной и итоговой аттестации учащихся-экстернов по предмету.

Основными целями введения данного вида работы являются формирование у учащихся таких навыков исследовательской деятельности, как поиск, отбор и анализ информации, необходимой для решения учебной, научной или научно-практической задачи, развитие основных мыслительных операций: сравнения, анализа, синтеза, обобщения, совершенствование речевых навыков у учащихся. Тема реферата может быть узкопредметной или интегрированной. В качестве научных руководителей, консультантов, рецензентов могут выступать преподаватели образовательного учреждения и привлеченные специалисты.

2.Общие требования к условиям выполнения реферата:

1.Реферат может предлагаться только как вариант выполнения учебного задания и не может быть предложен в качестве обязательной для выполнения работы.

2.Реферат как форма работы может быть предложена только учащимся 10 – 11 классов; в 8 – 9 классах рекомендована такая форма работы, как «малый реферат» или «мини-реферат», представляющая собой анализ одного информационного источника.

3.Реферированием может выступать в качестве самостоятельной работы, а может быть частью исследовательского проекта, в котором 1 часть содержит обзор и анализ литературы по вопросу, а 2 часть – самостоятельное исследование проблемы; в этом случае первый вид работы следует обозначать как собственный «реферат», а второй следует называть «исследовательским проектом» (соответственно в 8 – 9 классах – «малый проект» или «мини-проект»).

4.В качестве темы реферата может быть избран вопрос, выходящий за рамки определенного программой учебного материала; тему рекомендуется формулировать в виде проблемного вопроса; в реферате учащемуся необходимо показать знание конкретного фактического материала по вопросу, достаточный уровень овладения теоретической частью, терминологическим аппаратом избранной учебной дисциплины, представление об основных подходах к исследуемой проблеме, продемонстрировать умение работать с различными источниками информации, отбирать, анализировать и систематизировать материал, делать обобщения и выводы.

3.Структура реферата.

1.Титульный лист;

2.Оглавление (план реферата с указанием страниц);

3.Введение (обоснование выбора темы, цели и задачи работы, краткая характеристика изученных источников и литературы, определение ключевых понятий, используемых в реферате, структура работы);

4.Основная часть (основное содержание работы, основные выводы);

5.Заключение (возвращение к целям работы, оценка их достижения, перспективы дальнейшей работы);

6.Библиографический список;

7.Приложения (если есть).

Рекомендуемый объем «малого» реферата – 8 – 10 страниц, реферата – 20 – 25 страниц, интегрированного реферата – 30 – 40 страниц; минимальное количество источников для реферата – 3 работы разных авторов; требования к оформлению реферата см. в Положении «Требования к оформлению реферата».

4.Руководство и рецензирование реферата.

1.Руководителем реферата является преподаватель школы, специализирующийся в области знания, соответствующего выбранной теме.

2.Деятельность руководителя включает в себя:

-предложение и (или) корректировка темы реферата;

-обсуждение содержания и плана реферата;

-рекомендации по подбору литературы;

-планирование и контроль за работой над рефератом;

-написание отзыва, содержащего анализа реферата и оценку исследовательских качеств учащегося, проявленных в ходе выполнения работы.

3.Рецензент назначается методическим советом и оценивает реферат в соответствии с оговоренными критериями.

5.Этапы выполнения реферата.

1.В процессе выполнения реферата учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам и срокам их прохождения. Отступление от срока может быть отражено в отзыве и служит основанием отказа учащемуся в праве сдачи экзаменов на итоговой аттестации в форме защиты реферата.

2.Работа над рефератом начинается не ранее двух месяцев до начала аттестационного периода. Основными этапами выполнения реферата являются:

- выбор темы и руководителя и утверждение на методическом объединении учителей.

- составление реферата

- оформление реферата и выступление с докладом по нему на экзамене.

3.На втором этапе руководителем и учащимся в течение первых двух недель планируется работа над рефератом с учетом времени, необходимого для поисков и проработки литературы, составления чернового варианта и сдачи его на проверку руководителю. Контроль за выполнением плана осуществляют руководитель.

4.На третьем этапе учащийся оформляет окончательный вариант реферата в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями, составляет доклад по нему для сдачи на экзамене.

6.Критерии оценки реферата.

1.Представленный для составления отзыва и рецензирования реферат оценивается в соответствии с критериями:

- адекватность темы и содержания уровню учебно – исследовательской работы школьника;

- актуальность и оригинальность темы;

- степень самостоятельности и глубины аналитических выкладок во вводной и заключительной частях;

- объем исследованной литературы и других источников информации;

- стиль и грамотность изложения;

- соблюдение требований к оформлению ученического реферата.

7.Процедура защиты реферата.

1.Реферат с отзывом сдается в учебную часть не позднее, чем за 1 неделю до экзамена, в течение которых члены экзаменационной комиссии знакомятся с ним, а также оформляется рецензия.

2.Процедура экзамена состоит из этапов.

I.Выступление учащегося с докладом по теме реферата.

II.Ознакомление комиссии с отзывом руководителя и рецензией.

III.Ответы учащегося на вопросы членов комиссии, поставленные в пределах темы реферата.

IV.Обсуждение выступления и постановка оценки складывается из оценки реферата на основе требований к нему, оценки выступления и оценки ответов учащегося на вопросы, поставленные в ходе защиты.

3.Оценка объявляется учащемуся с мотивировкой её постановки и заносится в соответствующую документацию.

8.Порядок хранения и использования реферата.

1.Реферат, сданный в экзаменационную комиссию, является имуществом школы и хранится в течение 3 лет с момента сдачи, после чего может быть возвращен автору по его личному требованию либо уничтожается.

Приложение 1.

Требования к содержанию реферата.

1. Тема реферата должна соответствовать критериям:

- грамотность с литературной точки зрения;
- четкость рамок исследуемой проблемы (недопустима как излишняя широта, так и узкая ограниченность);
- сочетание емкости и лаконичность формулировок;
- адекватность уровню ученической учебно-исследовательской работы (не- допустимы как чрезмерная упрощенность, так и излишняя наукообразность, а также использование спорной, с научной точки зрения, терминологии).

2. Вводная часть в ведении должна включать в себя:

- обоснование актуальности темы реферата с позицией научной значимости (малая изученность вопроса, его спорность, дискуссионность и прочее), либо современной востребованности;
- постановку целей и формирование задач;
- краткий обзор и анализ источников базы, изучение литературы и прочих источников информации (при этом изучение их только учебной и справочной литературой недопустимо).

3. Основная часть реферата структурируется по главам, параграфам, количество и названия которых определяются автором и руководителем. Подбор её должен быть направлен на рассмотрение и раскрытие основных положений выбранной темы; демонстрацию автором навыков подбора, структурирования, изложения и критического анализа материала по конкретной теме; выявление собственного мнения учащегося, сформированного на основе с источниками и литературой.

Обязательным являются ссылки авторов, чьи позиции, мнения, информация использованы в реферате. Цитирование и ссылки не должны подменять позиций автора реферата. Излишняя высокопарность, злоупотребление терминологией, объемные отступления от темы, несоразмерная растянутость отдельных глав, разделов, параграфов рассматриваются в качестве недостатков основной части реферата.

4. Заключительная часть реферата состоит из подведения итогов выполнения работы; краткого и четкого изложения выводов; анализа степени выполнения поставленных во введении задач, даются рекомендации.

5. Список литературы к реферату оформляется в алфавитной последовательности, в неё вносится весь перечень изученных учащимися в процессе написания реферата монографий, статей, учебников, справочников, энциклопедий и проч. Структурирование этого раздела не требуется, но допускается (например, в случаях, когда автор считает необходимым акцентировать внимание на широте спектра использованной литературы).

Приложение 2.

Образец титульного листа.

ЧОУ «Школа «Обучение в диалоге»

Тема:

Реферат по _____ (предмет)

Выполнил(а) ученик (ца)

Ф.И.О.

Класс

Руководитель: Ф.И.О.

г. Санкт-Петербург

20 ___ г.

Приложение № 3.

Оформление списка литературы к реферату.

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время её публикации и страницы, каждое из наименований нумеруется. Например:

1. Бердяев Н.А., Источники и смысл русского коммунизма., М. Мысль, 1990., С. 44-46.
2. Бердяев Н.А., Утопический этатизм евразийцев// Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М., Наука, 1991., с.76-80
3. Вадимов А.В., Николай Бердяев: изгнание.- «Вопросы философии», 1991, № 1, с.11-12 и т.д. **не менее 8 источников.**

Приложение № 4.

Оформление сносок к реферату.

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- Постранично (все приводимые цифры обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками)
- С опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименований в списке литературы и цитируемая страница)

Приложение № 5.

Образец отзыва руководителя реферата.

Отзыв

На реферат _____ Ф.И.О. _____ учащегося ____ класса
ЧОУ «Школа «Обучение в диалоге»

Текст отзыва

Дата _____ Руководитель _____ (подпись)

Приложение № 6.

Образец рецензии на реферат.

Рецензия

На реферат _____ Ф.И.О. _____ учащегося ____ класса
ЧОУ «Школа «Обучение в диалоге»

Текст рецензии

Дата _____ Руководитель _____ (подпись)

Приложение № 7.

Требования к выступлению по реферату.

1. Содержание по выступлению по реферату должно включать:

- Обоснование актуальности темы;
- Изложение поставленных в нем целей и задач;
- Краткий обзор изученных источников;
- Описание структуры основной части;
- Сообщение об итогах выполненной работы и полученных выводах;
- Продуманную демонстрацию иллюстрированного материала (в тех случаях, где это требуется). Выступление ограничивается во времени – 10-15 минут

2. Выступление оценивается на основе критерииев:

- Соблюдение структуры выступления;
- Соблюдение регламента;
- Умение завоевывать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- Адекватность громкости и темпа;
- Адекватность языка и стиля;
- Уверенность и убедительность манеры изложения;

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- Адекватность содержания ответов;
- Корректность;
- Краткость и аргументированность;
- Адекватность громкости и темпа;
- Адекватность языка и стиля.